

自行委托类



竞争性磋商文件

项目编号：ZQDLZB202200041SH

项目名称：肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目

采购人：肇庆医学高等专科学校

采购代理机构：肇庆德力招标代理有限公司

发布日期：2022.7.26

目 录

第一篇	采购邀请书.....	2
第二篇	供应商须知.....	5
第三篇	用户需求书.....	13
第四篇	合同条款（样式）.....	16
第五篇	响应文件格式.....	19
附件一：	评审工作大纲.....	47

第一篇 采购邀请书

项目概况

肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目的潜在投标人应在肇庆市前进北路10号（联通大厦）第十一层第1107室获取采购文件，并于2022年08月08日10时00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZQDLZB202200041SH

项目名称：肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：300,000.00元

采购需求：

合同包1(肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目)：

合同包预算金额：300,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量(单位)	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	最高限价(元)
1-1	医疗设备维修和保养服务	影像设备搬迁服务	1项	详见用户需求书	300,000.00	300,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：合同所约定的全部义务履行完毕之日止。

二、申请人的资格要求：

1. 投标供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书；

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供近六个月内任意一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料；

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供2020年或2021年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明，供应商为新成立的，提供成立至今的月或季度财务报告或报表复印件；

4) 履行合同所必须的设备和专业技术能力：以填写《资格声明书》为准；

5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：以填写《资格声明书》为准。重

大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包1(肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

采购包整体专门面向中小企业。本项目整体专门面向中小企业采购。投标供应商须是符合本项目采购标的对应行业（本项目行业为：其他未列明行业）的政策划分标准的中小企业。监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。（注：中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》（见投标格式）为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》（见投标格式）为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。）

3. 本项目的特定资格要求：

合同包1(肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目)特定资格要求如下：

(1) 供应商必须具有从事本项目的经营范围和能力，营业范围包含但不限于医疗设备维修和保养服务。

(2) 供应商未被列入“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn/>）“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”及“中国执行信息网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/>）“失信被执行人名单”；不处于中国政府采购网（<https://www.ccgp.gov.cn/>）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间，否则拒绝其参与政府采购活动（相关失信记录已失效、处罚期限届满的除外）。供应商需提供上述三个网站的网页查询结果作为证明材料【采购人或采购代理机构将于投标截止日当天在上述渠道复查供应商的信用记录，若供应商自查结果与采购人或采购代理机构复查结果不一致，将以复查结果为准】。

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。以填写《资格声明书》为准。

(4) 已购买本项目竞争性磋商文件。

三、获取采购文件

时间：2022年07月26日至2022年08月02日，每天上午09:00:00至12:00:00，下午14:30:00至17:30:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：肇庆市前进北路10号（联通大厦）第十一层第1107室

方式：现场获取

售价： 200 元

四、响应文件提交

截止时间：2022 年 08 月 08 日 10 时 00 分 00 秒（北京时间）

地点：肇庆市前进北路 10 号（联通大厦）第十一层第 1102 室

五、开启

时间：2022 年 08 月 08 日 10 时 00 分 00 秒（北京时间）

地点：肇庆市前进北路 10 号（联通大厦）第十一层第 1102 室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目只接受正式购买磋商文件的供应商参与磋商。购买磋商文件时，供应商代表须携带本人身份证原件及复印件。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：肇庆医学高等专科学校

地址：广东省肇庆市端州区西江南路 6 号

联系方式：0758-2834374

2.采购代理机构信息

名称：肇庆德力招标代理有限公司

地址：肇庆市前进北路 10 号第十一层第 1107 室

联系方式：0758-2160028

3.项目联系方式

项目联系人：卫女士

电话：0758-2160028

第二篇 供应商须知

目 录

一、总则

- 1 说明
- 2 合格的供应商
- 3 磋商费用

二、磋商文件

- 4 磋商文件的构成
- 5 磋商文件的澄清
- 6 磋商文件的修改、补充和澄清

三、响应文件的编制

- 7 磋商语言及度量衡单位
- 8 响应文件的组成
- 9 磋商
- 10 磋商保证金（本项目不适用）
- 11 磋商有效期
- 12 响应文件的式样和签署

四、响应文件的递交

- 13 响应文件的密封和标记
- 14 磋商截止时间
- 15 迟交的响应文件
- 16 响应文件的修改和撤回

五、磋商与评审

- 17 接收文件
- 18 评审过程的保密性
- 19 磋商小组
- 20 评审原则及方法

六、授予合同

- 21 合同的授予标准
- 22 成交通知
- 23 签订合同
- 24 成交服务费
- 25 询问、质疑

一、磋商须知前附表

序号	内容	说明与要求
2	合格的供应商	详见《第一篇 采购邀请书》第二点内容。
	关于联合体	本项目不允许联合体报价
4.5	信息发布媒体	①肇庆德力招标代理有限公司网（ http://www.zqdlzbd1.com/ ）。
5	磋商文件的澄清	采购人不统一组织磋商答疑会。
	踏勘现场	采购人不集中组织，由供应商自行踏勘。
9	证明供应商的合格性的证明文件	详见《第一篇 采购邀请书》第二点内容。
	最高报价限价	详见《第一篇 采购邀请书》第一点内容。 说明：供应商的报价须在最高报价限价内，否则视为无效响应处理。
11	磋商有效期	递交响应文件截止日后 90 天内有效
12	响应文件份数	响应文件密封包封（响应文件正本 1 份，副本 3 份） 报价信封密封包封（报价信封 1 份，响应文件电子文件 1 份）
14	响应文件的递交	详见《第一篇 采购邀请书》第四点内容。
19	磋商小组	磋商小组成员共 3 人或以上单数：其中采购人代表 1 人，其余均从评审专家库中随机抽取确定。
20	评审方法	采用综合评分法，详见《附件一：评审工作大纲》
24	成交服务费	根据国家发展和改革委员会《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格[2015]299 号），本项目的成交服务费由各分包成交人在送达《成交通知书》之日起 5 个工作日内向采购代理机构一次性支付： ¥5,000.00 元（大写：人民币伍仟元整） 。

一、总则

1. 说明

采购范围详细要求见本磋商文件《用户需求书》。

2. 合格的供应商

2.1 合格的供应商规定，详见《磋商须知前附表》。

3. 磋商费用

3.1 供应商应承担参与本次磋商自身发生的所有费用，不论磋商的结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用，采购人将不对任何供应商作补偿。

二、磋商文件

4. 磋商文件的构成

4.1 磋商文件由下列文件以及在采购过程中发出的澄清更正文件组成：

第一篇 采购邀请书

第二篇 供应商须知

第三篇 用户需求书

第四篇 合同样本（格式）

第五篇 响应文件格式

附件一 评审工作大纲

4.2 **供应商应审阅磋商文件中所有须知、格式、条款和规格。供应商未按磋商文件要求提供全部资料或提交的响应文件未对磋商文件作出实质性响应，且未响应的条款对采购人不利的，那么供应商将承担其风险并导致响应文件被拒绝。**

4.3 磋商文件中，如标有“★”的条款均为必须完全满足指标，供应商须进行实质性响应，供应商若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效响应处理。

4.4 磋商文件中，凡标有“▲”的条款均为本采购项目的重要评审内容。供应商必须予以重视。磋商小组将按照本采购项目的评审方法对供应商的响应程度进行综合评审。

4.5 本磋商文件使用的词语有如下定义：

(1) 采购人：肇庆医学高等专科学校。

(2) 供应商：参加肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目的报价，并向采购代理机构提交响应文件的当事人。

(3) 采购代理机构：肇庆德力招标代理有限公司。

(4) 磋商小组：磋商小组是依照《中华人民共和国政府采购法》等法规组建的专门负责本次采购的评审工作的临时性机构。

(5) “成交供应商”指其报价被采购人接受，并与采购人签订专业合同的当事人。

(6) 日期：指公历日。

(7) 磋商文件：指由采购代理机构发出的本磋商文件，包括全部章节和附件。

- (8) 响应文件：指供应商根据本磋商文件向采购代理机构提交的全部文件。
- (9) 合格的服务：是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，且满足实质性采购需求。
- (10) 合同：指由本次采购所产生的合同或合约文件。
- (11) 磋商文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对磋商文件内容的理解和解释。
- (12) 磋商文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写的、打印的或印刷的通讯，包括电报和传真发送。
- (13) 信息发布媒体，详见《磋商须知前附表》。
5. 磋商文件的澄清
- 5.1 供应商对本磋商文件如有疑问，请于报价截止日期前将问题按采购邀请书中载明的邮政地址以书面函件形式（加盖供应商公章）交至采购代理机构，超出上述截止时间提出的任何疑问，采购人及采购代理机构可不予答复。
- 5.2 踏勘现场内容，详见《磋商须知前附表》。
6. 磋商文件的修改、补充和澄清
- 6.1 在磋商截止日期前任何时候，采购人可主动地或在答复供应商提出澄清的问题时对磋商文件进行修改、补充或澄清。
- 6.2 磋商文件的修改、补充或澄清将以书面函件形式通知所有购买磋商文件的供应商，并对其具有约束力。对方应在 24 小时内以书面函件的形式确认已收到该修改、补充或澄清文件（须加盖公章，可通过传真形式）。
- 6.3 为使供应商在准备响应文件时有合理的时间考虑磋商文件的修改，采购人及采购代理机构可酌情推迟本项目报价截止日期。
- 6.4 所有磋商文件的修改、补充或澄清文件，均是磋商文件的组成部分，对采购人和供应商起约束作用。当磋商文件、磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

三、响应文件的编制

7. 磋商语言及度量衡单位
- 7.1 供应商的响应文件以及供应商与采购人或采购代理机构就有关磋商的所有往来函电均应使用简体中文。
- 7.2 响应文件使用的度量衡单位采用中华人民共和国法定计量单位。
8. 响应文件的组成（详见《第五篇 响应文件格式》）
9. 报价
- 9.1 响应文件中，全部报价内容的报价，必须用人民币报价，并以“元”为单位。
- 9.2 供应商提交证明其有合格性的证明文件作为响应文件的一部分，详见《磋商须知前附表》；供应商应根据磋商文件的要求，参照报价表格式填报。
- 9.3 报价表上的价格应包含下列内容：

- (1) 报价包含履行合同所有服务内容所需的所有费用
 - (2) 报价均包含所有的税费、规费
- 9.4 不能在报价价格之外还有其他费用出现。
- 9.5 供应商的报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的报价被认为是非实质性响应报价而予以拒绝。
- 9.6 供应商根据供应商须知第 9.3 条款的规定将报价设分项内容，此内容仅供磋商小组评审时使用；在任何情况下不限制采购人以不同的条件成交的权利。
- 9.7 供应商不得低于企业自身成本竞投。
- 9.8 **本采购项目的最高报价限价，详见《磋商须知前附表》，如供应商的报价不在最高报价限价内，则响应文件作无效处理。**
10. 磋商保证金（本项目不适用）
11. 磋商有效期
- 11.1 **磋商有效期（详见《磋商须知前附表》），响应文件应在磋商有效期内保持有效。磋商有效期比规定期限短的将被视为非响应性报价而予以拒绝。**
- 11.2 成交供应商的响应文件作为合同组成部分，合同失效时同时失效。
- 11.3 特殊情况下在原有磋商有效期截止之前，采购代理机构可征求供应商同意延长磋商有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可以拒绝采购代理机构的这种要求。接受磋商有效期延长的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。
12. 响应文件的式样和签署
- 12.1 供应商应准备一份“报价信封”（包括响应文件电子文档一份）、响应文件（含商务部分、技术部分、经济部分）一份正本（注明供应商名称及项目名称）和三份副本，在每一份响应文件上编上页次，装订成册（不允许使用活页夹），并要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本发现差异，以正本为准。
- 12.2 响应文件正本和副本须打印或用不褪色墨水书写，由供应商法定代表人（或负责人）或其授权代表签字，后者须将“法人授权委托书”以书面形式附在响应文件中。副本文件可由正本文件复印而成。响应文件封面，报价函均应加盖供应商公章并经法定代表人（或负责人）或其委托人签字或盖章（如响应文件封面是加膜硬皮封面，可在加膜硬皮封面的下一页封面上盖章）。
- 12.3 除供应商对错处作必要修改外，响应文件中不许有加行、涂抹或改写。**若有修改须由签署响应文件的人进行签字，并加盖供应商公章。**
- 12.4 **电子文件用 MS OFFICE97/2000 或以上版制作，内容包括：由供应商自行制作的与响应文件正本一致的所有文件。电子文件用 U 盘或光盘储存，并密封于报价信封内。**
- 12.5 响应文件的[正本]及所有[副本]的封面均须加盖供应商公章。
- 12.6 响应文件的封面应注明“采购项目名称、项目编号、采购人名称、供应商名称、磋商日期等”。
- 12.7 电报、电传、传真报价概不接受。
- 12.8 **报价信封须单独密封并加盖供应商公章。**

四、响应文件的递交

13. 响应文件的密封和标记

13.1 供应商应将响应文件（含商务部分、技术部分、经济部分）、报价信封分别单独密封封装。

“电子文件”密封于“报价信封”内。

13.2 密封封装：

1) 表面应正确标明供应商名称、项目名称、采购人名称、磋商日期等，并注明磋商时间之前不得开封（在封口位置的封条上标注注明），封口位置须加盖供应商公章。

2) 响应文件已密封但不按前述标志封包由此而引起的提前开封或错放责任由供应商承担。

13.3 如果封套未按供应商须知要求密封和加写标记，采购代理机构对误投或过早启封概不负责。

对此造成提前开封的响应文件，采购代理机构予以拒绝，并退回供应商。

13.4 磋商前，由供应商授权代表检查各供应商响应文件的密封情况。

14. 磋商截止时间

14.1 本次采购的磋商截止时间，详见《磋商须知前附表》。

14.2 本次采购的响应文件递交时间，详见《磋商须知前附表》，采购代理机构收到响应文件的时间不得迟于 14.1 条款规定的截止时间。

14.3 供应商务必于磋商截止时间前，将响应文件按要求送达磋商地点，详见《磋商须知前附表》，交于收件人：肇庆德力招标代理有限公司工作人员。

14.4 在推迟了磋商截止时间的情况下，采购代理机构、采购人和供应商受磋商截止时间制约，其所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

15. 迟交的响应文件

15.1 采购代理机构将拒绝并原封退回在其规定的磋商截止时间后收到的任何响应文件。

16. 响应文件的修改与撤回

16.1 供应商在递交响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但应保证采购代理机构在规定的磋商截止时间之前，收到这些文件的书面通知。

16.2 供应商对响应文件的修改或撤回的通知应按第 12 款和第 13 款规定进行准备、密封、标注和递送。

16.3 磋商截止时间后不得修改响应文件。但属于磋商小组在评审中发现的计算错误并进行核实的修改不在此列。

16.4 磋商有效期内，供应商不得对其响应文件做任何修改亦不得撤回其报价。

五、磋商与评审

17. 接收文件

17.1 采购代理机构组织和主持磋商仪式，供应商的法定代表人（或负责人）或其授权代表务必准时参加磋商仪式并签名报到以证明其出席。如供应商法定代表人（或负责人）或其授权代表

不到磋商现场，所送达的响应文件将被拒绝。

17.2 按照第 16 款规定，提交了可接受的“撤回”通知的响应文件将不予开封。

17.3 在磋商过程中，响应供应商提交的澄清文件和最终响应文件，由响应供应商法人代表或授权代表签署后生效，响应供应商应受其约束。

17.4 迟交或撤回的响应文件将被原封退回给供应商。

17.5 采购代理机构将记录磋商过程的有关内容，并由供应商签字确认，存档备查。

18. 评审过程的保密性

18.1 公开最终报价后，直至向成交供应商授予合同时止，凡与审查、澄清、评估和比较报价的有关资料以及授标意见等，均不得向供应商及与评审无关的其他人透露，否则追究有关当事人的法律责任。

18.2 在评审过程中，如果供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及授予合同方面向采购代理机构和采购人施加任何影响，其响应文件将被拒绝。

18.3 评审结果未公示前，供应商均不得主动与磋商小组、采购人、主办机构联系以探取评审信息。

18.4 在磋商过程中，磋商小组应当严格遵循保密原则，未经供应商同意不得向任何人透露技术、价格和其他重要信息。

19. 磋商小组

19.1 依法组建磋商小组。磋商小组成员由采购人的代表和技术、经济等方面的专家组成，详见《磋商须知前附表》。磋商小组的成员在评审过程中必须严格遵守政府采购的有关规定。

19.2 磋商小组依法根据磋商文件的规定，进行响应文件的评审，得出评审结果，并向采购人推荐成交候选人。

19.3 磋商小组将本着公开、公平、公正、诚实信用的原则，严格按照法律法规和磋商文件的要求推荐评审结果。如发现磋商小组的工作明显偏离磋商文件的要求，或违法国家法律法规，采购人可会同监管部门商议解散磋商小组，重新组织招标或评审，并依法追究有关人员的法律责任。

19.4 评审期间，采购人、磋商小组不得对磋商文件中一些涉及竞争的公平、公正性重要内容进行现场临时修改调整，也不得单独与供应商进行联系接触。

20. 评审原则及方法

20.1 本次评审采用综合评分法，具体见磋商文件《附件一：评审工作大纲》

六、授予合同

21. 合同的授予标准

21.1 从磋商小组推荐的第一、第二和第三成交候选人中，采购人依法确定成交供应商。

22. 成交通知书

22.1 响应文件有效期期满前，采购代理机构将以书面形式通知成交供应商其响应文件被接受。

22.2 采购代理机构向成交供应商发出书面通知的同时，采购代理机构通知落选的供应商其响应文件未被接受而不提原因。

22.3 成交通知书是合同的一个组成部分。

22.4 在未取得合法理由而获批复前，成交供应商擅自放弃成交资格，则须承担相应的违约处罚责任，并赔偿采购人由此所造成的一切经济损失。

22.5 采购人对任何无效响应行为可追溯至合同生效之前，一经被查证核实实为无效响应者，其所获得的候选资格、成交资格均无效。

23. 签订合同

23.1 采购人与成交供应商自成交通知书发出之日起三十日内，按磋商文件要求和成交供应商响应文件承诺签订采购合同，但不得超出磋商文件和成交供应商响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。对响应文件及澄清文件中出现歧义、不确定的内容等解释均以采购人的理解确认为准。

23.2 成交供应商在收到《成交通知书》后，应派遣其授权代表与采购人签署合同。

24. 成交服务费

24.1 成交服务费详见《磋商须知前附表》

24.2 成交服务费的货币为人民币。

24.3 成交服务费支付方式：一次性以银行汇票、电汇、支票或现金的形式支付。

24.4 成交服务费不在报价中单列。

25. 询问、质疑

25.1 按照《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》的规定处理。

26 废标的认定

26.1 符合专业条件的供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商不足三家的；

26.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

26.3 因重大变故，采购任务取消的。

第三篇 用户需求书

一、服务要求

▲1. 搬迁设备型号、数量及具体工作量

序号	设备型号	数量	具体工作量
1	西门子螺旋 CT 机 (SOMATOM Spirit)	1 台	对设备进行拆卸、搬迁、安装、调试，保证设备正常运行，并提供技术保修 1 年。
2	天堰模拟 DR 机	1 台	对设备进行拆卸、搬迁、吊轨安装、设备安装、调试，保证设备正常运行，并提供技术保修 1 年。
3	东芝 0.5T 磁共振	1 台	对设备进行拆卸、搬迁、安装、与部件分解与摆设，制作展示说明牌。
4	东芝 CT 机	1 台	对设备进行拆卸、搬迁、安装、与部件分解与摆设，制作展示说明牌。
5	PICK -CT 机	1 台	对设备进行拆卸、搬迁、安装、与部件分解与摆设，制作展示说明牌。
6	万东 500mA-X 线机	1 台	对设备进行拆卸、搬迁、安装、与部件分解与摆设，制作展示说明牌。
7	GE DSA-X 线机	1 台	对设备进行拆卸、搬迁、安装、与部件分解与摆设，制作展示说明牌。
8	岛津胃肠透视 X 线机	1 台	对设备进行拆卸、搬迁、安装、与部件分解与摆设，制作展示说明牌。
9	SPE-CT 机	1 台	对设备进行拆卸、搬迁、安装、与部件分解与摆设，制作展示说明牌。
10	X 线、CT、MR 附属设备	1 批	对设备进行拆卸、搬迁、安装、与部件分解与摆设，制作展示说明牌。
11	建筑物拆装工程	1 项	①涉及设备搬迁有障碍的建筑物门窗，由成交人负责免费对建筑物门窗进行拆卸与修复安装；②涉及设备承重基础设施评估与建设费用由成交人负责。

2. 展示说明牌：提供说明牌设计方案（①编写设备部件作用原理；②说明牌材质与规格）。

▲3. 合同总价包括建筑物拆装工程（①设备承重基础安全评估与配套设施建设；②设备搬迁障碍建筑物的拆卸与修复）。

4. 搬迁地点：从肇庆医学高等专科学校端州校区搬迁到采购人新校区指定地点。

▲5. 搬迁工期：所有工作在 30 天之内完成，接采购人通知后开始计算。

▲6. 安全责任：机器拆装过程中成交人须派有资质和相应技术水平的人员参与。搬迁服务过程如出现设备跌落、交通事故、物品丢失、重新安装失败等事故，均由成交人承担全部责任，并赔偿采购人全部损失。

二、商务要求

▲1. 成交人提供服务热线，全年 365 天 24 小时开通，由工程师专人接听。

2. 成交人对上述所有货物搬迁前后的状态确认、拆卸\包装（标示）、搬运、安装调试、回迁、性能验证、移交使用等均需由成交人负责。

3. 成交人需对全部待迁标的物进行包装保护，确保在运输过程中不因未包装引起破损及刮擦。

4. 成交人应提前对迁出、迁入楼层的现场条件进行勘察；采购人仅能提供现有的通行条件，如需要拆门、拆窗等额外支出，成交人须全额承担。

5. 成交人应对所有设备提供详细的搬迁方案和高效的搬迁实施计划，项目的实施方案及意见建议等，包含完成本项目搬迁标的的拆装、打包、装卸、运输、调试、复位、检定等全部工作。对无法正常迁出或迁进的设备，成交人与采购人协商后可采用专业、合理措施迁移。

6. 能够制定有效安全保障措施及应急处理方案：针对整个搬迁过程制定相关物品、人员、设备及现场的安全保护措施，根据以往经验对搬迁过程中可能出现的突发事故或紧急情况制定应急处理方案。

7. 成交人应做好搬运现场的保护工作，对于搬迁过程中涉及到的实施现场（如电梯、地面、墙面、道路、楼梯、门窗、家具等）做到有效保护，如有损坏，按市场价原价进行赔偿。

三、安全要求

1. 成交人需有科学、健全的搬运安全制度和措施。

2. 负责安全、照章搬运，建立保证人身、搬运车辆和财务安全的方案。

3. 做好搬运物品的保护，轻拿、轻放、轻拆、轻装、轻摆，做好物品固定和隔离。

4. 成交人驾驶员必须严格控制车速，平稳行车，避免运输物品的损坏和丢失。

5. 做好防雨、防水、防火、防压、防震和防撞措施。

6. 做好风险控制与人、机保障措施。

四、付款方式

1. 本项目以人民币转帐方式支付。

2. 采购人在设备搬迁、安装调试完毕及双方验收合格后 30 个工作日内，凭成交人开具的符合中

国企业会计准则的完税发票支付合同金额的全款给成交人。

第四篇 合同条款（样式）

（仅供参考，最终以甲、乙双方签订的合同为准）

肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目

合 同 书

项目编号：ZQDLZB202200041SH

合同编号：_____

项目名称：肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目

甲方（采购人）：_____

乙方（成交供应商）：_____

合同书

甲方（采购人）：_____ 合同编号：_____

乙方（供应商）：_____ 签约地点：_____

根据肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目（项目编号：ZQDLZB202200041SH）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

1. 合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）。
2. 本项目合同为固定总价合同，包括完成该项目产生的全部费用，甲方不再另行支付任何费用

二、主要技术内容

- （一） 服务内容
- （二）
- （三）

三、质量要求

四、售后服务承诺

五、甲方乙方的权利和义务

- （一） 甲方的权利和义务
- （二） 乙方的权利和义务

六、履行期限及地点：详见本磋商文件用户需求书

七、付款方式：详见本磋商文件用户需求书

八、验收要求：

- （一） 技术服务或者技术培训按 _____标准，采用_____方式验收，由_____方出具服务或者培训项目验收证明。
- （二） 本合同服务项目的保证期为_____。在保证期内发现服务质量缺陷的，服务方应当负责返工或者采取补救措施。但因委托方使用、保管不当引起的问题除外。

九、知识产权归属

乙方应保证本项目的投标技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担。

十、保密

- （一） 项目实施过程中至乙方正式向甲方交付技术文档资料时止，乙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、源代码、技术文档等资料保密，否则，由于乙方过错导致的上述资料泄密的，乙方必须承担一切责任。项目完成后，甲、乙双方均有责任对本项目的技术保密承担责任。

(二) 未经甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。

(三) 除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是甲方的财产。如果甲方有要求，乙方在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给甲方。

十一、违约责任与赔偿损失

(一) 乙方提供的服务不符合采购文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

(二) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期 15 天以上（含 15 天）的，甲方有权终止合同，要求乙方支付违约金，并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。

(三) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

(四) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

十二、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十三、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十四、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十五、其它

(一) 本合同所有附件、磋商文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

(二) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

(三) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

(四) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十六、合同生效

(一) 合同自甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章之日起生效。

(二) 合同壹式___份，其中甲乙双方各执___份，采购代理机构执壹份。

十七、合同附件

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

地址：

地址：

电话：

电话：

传真：

传真：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

收款方、开票方须与乙方一致；专户为：

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

- 备注： 1. 本合同所有附件均在签订合同时编制，其编制依据是磋商文件和成交供应商的响应文件。
2. 合同附件的具体内容与排列序号由双方在签订合同时确定。

第五篇 响应文件格式

一、响应文件请按响应文件编制的顺序和以下要求格式制作：

（一）自查表

（二）经济部分的响应文件格式

1. 报价表
2. 分类报价表（供参考，格式自拟）

（三）商务部分的响应文件格式

1. 磋商函
2. 资格声明书
3. 法定代表人（或负责人）证明书（加盖供应商公章）
4. 法定代表人（或负责人）授权书（加盖供应商公章）
5. 供应商的相关资格证明资料复印件（加盖供应商公章），其中包括：
 - A. 中小企业声明函或监狱企业的证明文件或残疾人福利性单位声明函
 - B. 证明供应商的合格性的证明文件，详见《磋商须知前附表》第9条款内容
 - C. 其他资格证明资料，（不限于《第三篇 用户需求书》内容）
6. 类似项目业绩（如有）
7. 类似业绩良好评价证明复印件（加盖供应商公章）（如有）
8. 供应商应提供针对本次采购而制定的服务计划及承诺（加盖供应商公章）
9. 合同条款偏离表
10. 实质性响应条款（“★”项）响应表（如有）
11. 重要条款（“▲”项）响应表（如有）
12. 供应商简介
13. 供应商管理人员一览表
14. 供应商应提供的财务报表（加盖供应商公章）
15. 最近3年企业牵涉的主要诉讼案件（如有）
16. 成交服务费承诺书
17. 其它文件
 - A. 资信证明（重合同守信誉）（如有）；
 - B. 其他证明资料（不限于《用户需求书》，或《评分标准和细则》“评分因素”中评分内容）（如有）

（四）技术部分

1. 需求响应表
2. 需求差异表
3. 实施方案

（供应商应根据实际情况，按上述内容及顺序编订成册）

二、报价信封按以下顺序装订（另单独分装）：

1. 报价表
2. 响应文件的电子文档

(一) 自查表

1.1 资格性/符合性自查表

	自查内容	证明文件
资格性检查	请供应商按磋商文件评审工作大纲“二、响应文件的初审”中“资格性检查”内容填写	见响应文件第（）页
	见响应文件第（）页
	见响应文件第（）页
	见响应文件第（）页
	见响应文件第（）页
	见响应文件第（）页
	见响应文件第（）页
	见响应文件第（）页
	见响应文件第（）页
符合性检查	请供应商按磋商文件评审工作大纲“二、响应文件的初审”中“符合性检查”内容填写	见响应文件第（）页
	见响应文件第（）页
	见响应文件第（）页
	见响应文件第（）页
	见响应文件第（）页
	见响应文件第（）页
	见响应文件第（）页
	见响应文件第（）页

供应商：（加盖供应商公章）

法定代表人（或负责人）或其授权代表签名：

日期： 年 月 日

1.2 评审项目磋商资料表

序号	评审分项	证明文件
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页

供应商：（加盖供应商公章）

法定代表人（或负责人）或其授权代表签名：

日期： 年 月 日

(二) 经济部分

1. 报价表

报价表

项目名称：肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目

项目编号：ZQDLZB202200041SH

供应商名称	报价总价	搬迁工期	备注

备注： 本表一式二份，一份随报价信封一起提交，一份编入响应文件（经济部分）。

供应商：（加盖供应商公章）

法定代表人（或负责人）或其授权代表签名：

日期： 年 月 日

2. 分类报价明细表（供参考，格式自拟）

分类报价明细表

项目名称：肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目

项目编号：ZQDLZB202200041SH

[货币单位：人民币元]

序号	服务内容	单位	数量	单价	合计 (元)	备注
1						
2						
.....						
总计（元）	¥：大写：					

供应商：（加盖供应商公章）

法定代表人（或负责人）或其授权代表签名：

日期： 年 月 日

(三) 商务部分

1. 磋商函

磋 商 函

致：肇庆医学高等专科学校

肇庆德力招标代理有限公司

根据贵方为肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目（项目编号：ZQDLZB202200041SH）的报价邀请，我方_____（供应商名称）作为供应商正式授权_____（授权代表全名，职务）代表我方进行有关本磋商的一切事宜。

在此提交的磋商文件，包括如下等内容，并已单独密封封装：

（一）报价信封【一份】（按文件要求的内容）；

（二）响应文件（含经济部分、商务部分、技术部分）【正本一份，副本三份】。

我方已完全明白文件的所有条款要求，并重申以下几点：

（一）我方决定参加编号为 ZQDLZB202200041SH 的磋商；

（二）有关服务的报价总价（详见报价表）；

（三）本磋商文件的有效期自报价截止日后 90 天有效，如成交，有效期将延至合同终止日为止；

（四）我方已详细研究了文件的所有内容包括修正文（如有）和所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白，我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力；

（五）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与磋商有关的任何其它数据或信息；

（六）我方声明响应文件及所提供一切资料均真实无误，**无任何虚假或不真实的材料。如我方在响应文件中提供任何不真实的材料，无论其材料是否重要，采购人及采购代理机构可视为报价无效，并由我方承担由此产生的全部法律责任。**

（七）我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价；

（八）我方如果成交，将保证履行磋商文件以及磋商文件修改书（如有）中的全部责任和义务，在成交通知书规定的时间内签订《合同书》，并严格按国家有关法规履行自己的全部责任，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务，其中搬迁工期：_____。

供应商：（加盖供应商公章）

法定代表人（或负责人）或其授权代表签名：

日 期： 年 月 日

2. 资格声明书

资格声明书

致：肇庆德力招标代理有限公司

为响应你方组织的“肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目”的采购活动[项目编号为：ZQDLZB202200041SH]，我方愿参与竞争性磋商。

我方作为____（供应商名称）是在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我方理解你方可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应你方的要求提交。

我方具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

我方在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

我方与其他投标供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

我方如为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不再参加该采购项目的其他采购活动。

我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

供应商名称：_____（加盖供应商公章）

法定地址：_____

邮 编：_____

授权代表（签字）：_____ 签字人姓名（印刷体）_____.

电 话：_____

传 真：_____

3. 法定代表人（或负责人）证明书

法定代表人（或负责人）证明书

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人（或负责人），特此证明。

附：

法定代表人（或负责人）性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

营业执照号码：_____

主营：_____

兼营：_____

签发日期：_____ 单位：_____（盖章）

说明：1. 法定代表人（或负责人）为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件或凭证。

(为避免废标，请供应商务必提供下列附件)

法定代表人（或负责人）身份证（正反）复印件

4. 法定代表人（或负责人）授权书

法定代表人（或负责人）授权书

致：肇庆医学高等专科学校
肇庆德力招标代理有限公司

本授权书声明：注册于_____（国家或地区）的_____（供应商名称）的在下面签字的_____（法定代表人（或负责人）姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的_____（身份证号码：_____）（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代表人，就肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目[项目编号：ZQDLZB202200041SH]的磋商和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

有效日期至（不少于磋商有效期）：_____年_____月_____日

供应商：（加盖供应商公章）

地 址：

法定代表人（或负责人）（签字或盖章）：

职 务：

被授权人（签字）：

职 务：

（为避免废标，请供应商务必提供下列附件）

代理人身份证（正反）复印件

5. 供应商的相关资格证明资料复印件（加盖供应商公章），其中包括：

A. 中小企业声明函或监狱企业的证明文件或残疾人福利性单位声明函

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

监狱企业的证明文件（如有）

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

残疾人福利性单位声明函（如有）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务）（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（加盖供应商公章）

法定代表人（或负责人）或其授权代表签名：

日期： 年 月 日

B. 证明供应商的合格性的证明文件，详见《磋商须知前附表》第 9 条款内容；

C. 其他资格证明资料，（不限于《第三篇 用户需求书》内容）；

6. 类似项目业绩（如有）

类似项目业绩表

年份	年	年	……年
合同数量 (宗数)			……
合同总价 (人民币)			
主要用户名称 及其联系电话	用户： 电话： 联系人：	用户： 电话： 联系人：	用户： 电话： 联系人：
	用户： 电话： 联系人：	用户： 电话： 联系人：	用户： 电话： 联系人：
	用户： 电话： 联系人：	用户： 电话： 联系人：	用户： 电话： 联系人：

注：1. 应按《评分标准和细则》提供表列项目相关证明文件。

2. 所完成的重大项目须提供合同关键页可证明已做项目真实性的文件复印件。

3. 如本表格式内容不能满足需要，供应商可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。

供应商：（加盖供应商公章）

法定代表人（或负责人）或其授权代表签名：

日 期： 年 月 日

- 7. 类似业绩良好评价证明复印件（加盖供应商公章）（如有）
- 8. 供应商应提供针对本次采购而制定的服务计划及承诺（加盖供应商公章）

服务计划及承诺

项目名称：肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目

项目编号：ZQDLZB202200041SH

服务 项 目	
服 务 计 划 及 承 诺	
其 他	

供应商（加盖供应商公章）：

法定代表人（或负责人）或其授权代表签字：

日 期： 年 月 日

9. 合同条款偏离表

合同条款偏离表

项目名称：肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目

项目编号：ZQLZB202200041SH

条款号	磋商文件合同条款题目	响应文件合同条款	偏离情况	说明

注：1.本表必须对应磋商文件《合同书》条目号逐项填写，不得有任何遗漏，否则视为不响应磋商文件要求；或针对与磋商文件《合同书》条目号上有偏离款项填写相应的填写，并注明除填写的款项有偏离以外，其他款项均响应磋商文件的要求。

2.如有偏离，应在“偏离情况”栏内注明“有”，并在“说明”栏内予以说明；如无偏离，应在“偏离情况”栏内注明“无”。

供应商：（加盖供应商公章）

法定代表人（或负责人）或其授权代表签名：

日期： 年 月 日

10. 实质性响应条款（“★”项）响应表（如有）

实质性响应条款（“★”项）响应表

项目名称：肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目

项目编号：ZQDLZB202200041SH

序号	实质性响应条款要求	是否响应	偏离说明
1	★磋商函（报价的有效期）		
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
.....			

注：1. 供应商应对磋商文件中带有“★”项逐项填写，不得有任何遗漏，否则视为不响应服务要求；对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与响应文件实施方案中所介绍的内容一致，打“★”项为不可负偏离（劣于）的重要项。如标有“★”项条款要求提供相关证明材料的，投标人应将证明材料附在此表后面。

3. 本表格式内容不得擅自修改。

供应商：（加盖供应商公章）

法定代表人（或负责人）或其授权代表签名：

日期： 年 月 日

11. 重要条款（“▲”项）响应表格式（如有）

重要条款（“▲”项）响应表

序号	重要条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
.....			

注：1.对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2.此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致，标有“▲”的条款均为评审的重要评分指标。如标有“▲”项条款要求提供相关证明材料的，供应商应将证明材料附在此表后面。

3.本表格式不得擅自修改。

供应商：（加盖供应商公章）

法定代表人（或负责人）或其授权代表签名：

日期： 年 月 日

12. 供应商简介

供应商基本情况一览表

供应商名称					
注册地址				邮政编码	
联系方式	联系人			电话	
	传真			网址	
法定代表人	姓名		技术职称		电话
技术负责人	姓名		技术职称		电话
成立时间				员工总人数：	
营业执照号					
注册资金					
开户行名称					
开户银行					
账号					
经营范围					
备注					

供应商：（加盖供应商公章）

法定代表人（或负责人）或其授权代表签名：

日 期： 年 月 日

13. 供应商管理人员一览表

供应商管理人员一览表

项目编号：ZQDLZB202200041SH

序号	姓名	性别	年龄	学历	资格证书	拟任职务	备注

注：此表格式供参照，供应商可以根据本表格式内容自行划表填写。供应商应提供主要人员的学历或职称等证明文件的复印件。

供应商：（加盖供应商公章）

法定代表人（或负责人）或其授权代表签名：

日期： 年 月 日

14. 供应商应提供的财务报表（加盖供应商公章）

供应商主要财务状况 【价格单位：（人民币）元】

项目编号：ZQDLZB202200041SH

年 度	总资产（元）	资产负债率（%）	年营业额（元）	年净利润（元）
合计				

供应商：（加盖供应商公章）

法定代表人（或负责人）或其授权代表签名：

日期： 年 月 日

15. 最近 3 年企业牵涉的主要诉讼案件（如有）

16. 成交服务费承诺书

成交服务费承诺书

致：肇庆德力招标代理有限公司

我方在贵司代理的肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目（项目编号：ZQDLZB202200041SH）竞争性磋商中若获资格成交，我方保证在收到贵司发出的《成交通知书》的同时按磋商文件的规定，以支票、汇票、电汇、现金或经贵公司认可的一种方式，向贵公司即肇庆德力招标代理有限公司指定的银行帐号，支付成交服务费。

特此承诺。

承诺方法定名称：_____

地址：_____

电话：_____

传真：_____

邮箱：_____

邮编：_____

承诺方授权代表签字：_____（承诺方盖章）

承诺日期：_____

17. 其它文件

- A. 资信证明（重合同守信誉）（如有）；
- B. 其他证明资料（不限于《用户需求书》，或《评分标准和细则》“评分因素”中评分内容）（如有）。

（四）技术部分：**1. 需求响应表****需求响应表**

项目编号：ZQDLZB202200041SH

磋商文件 条目号	用户需求书要求	响应情况	偏离 情况	说明

注： 1.本表可对应磋商文件《用户需求书》条目号逐项填写，不得有任何遗漏，否则视为不响应招标文件要求；或针对与磋商文件《用户需求书》条目号上有偏离款项填写相应的填写，并注明除填写的款项有偏离以外，其他款项均响应磋商文件的要求。

2. 如有偏离，应在“偏离情况”栏内注明“有”，并在“说明”栏内予以说明；如无偏离，应在“偏离情况”栏内注明“无”。

供应商：（加盖供应商公章）

法定代表人（或负责人）或其授权代表签名：

日期： 年 月 日

2. 需求差异表

需求差异表

项目编号：ZQDLZB202200041SH

[说明] 供应商按照磋商文件要求，根据“用户需求书”内容作出响应有差异的，则说明差异的内容。

无差异的，在“实际响应的具体内容”中必须填写“无差异”。

序号	用户需求书要求		响应文件内容	
	条款号	简要内容	条款号	实际响应的具体内容

供应商：（加盖供应商公章）

法定代表人（负责人）或其授权代表签名：

日期： 年 月 日

3. 实施方案（格式自定）

实施方案

实施方案必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身优势。其要点和主要内容：

- 1.技术及服务要求的响应情况
- 2.服务方案
- 3.对本项目需保修的设备技术要点的熟悉、了解程度
- 4.服务质量保证措施及质量违约承诺
- 5.应急保障措施
- 6.实施进度计划
-

附件一：评审工作大纲

肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目

（项目编号：ZQDLZB202200041SH）

评审工作大纲

肇庆德力招标代理有限公司

2022.07

一、评标原则和目的

1.1 “肇庆医学高等专科学校影像设备搬迁服务项目”（项目编号：ZQDLZB202200041SH）的采购根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及政府采购有关规定进行。评标必须遵循公开、公平、公正、诚实信用的原则。磋商小组按照磋商文件规定的内容进行，采用综合评分法的评审方式，避免纯技术或纯经济的倾向。

1.2 本办法的评标对象是指供应商按照磋商文件要求提供的有效响应文件，包括供应商应磋商小组要求对原响应文件作出的正式书面澄清文件。

二、评标程序

（一）第一阶段：响应文件的初步审查

1. 资格性检查

磋商小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

资格性审查表：

序号	审查项目	供应商名称		
		供应商 1	供应商 2	供应商 3
1	投标供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料（加盖供应商公章）			
1.1	具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书；			
1.2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供近六个月内任意一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料；			
1.3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2020 年或 2021 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明，供应商为新成立的，提供成立至今的月或季度财务报告或报表复印件；			
1.4	履行合同所必须的设备和专业技术能力：以填写《资格声明书》为准；			
1.5	参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：以填写《资格声明书》为准。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举			

	行听证会的金额标准来认定)			
2	本项目整体专门面向中小企业采购。投标供应商须是符合本项目采购标的对应行业（本项目行业为：其他未列明行业）的政策划分标准的中小企业。监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。			
3	供应商必须具有从事本项目的经营范围和能力，营业范围包含但不仅限于医疗设备维修和保养服务。			
4	供应商未被列入“信用中国”网站（ https://www.creditchina.gov.cn/ ）“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”及“中国执行信息网”网站（ http://zxgk.court.gov.cn/ ）“失信被执行人名单”；不处于中国政府采购网（ https://www.ccgp.gov.cn/ ）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间，否则拒绝其参与政府采购活动（相关失信记录已失效、处罚期限届满的除外）。供应商需提供上述三个网站的网页查询结果作为证明材料【采购人或采购代理机构将于投标截止日当天在上述渠道复查供应商的信用记录，若供应商自查结果与采购人或采购代理机构复查结果不一致，将以复查结果为准】；			
5	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。以填写《资格声明书》为准。			
6	法定代表人（或负责人）证明书（原件）/法人授权委托书（原件）			
7	供应商不属于联合体报价			
8	已购买本项目竞争性磋商文件			
结 论				

2. 符合性审查

磋商小组根据磋商文件的要求，对所有响应文件进行符合性审查。

符合性审查表

序号	审查项目	供应商名称		
		供应商 1	供应商 2	供应商 3
1	★磋商函（报价的有效期）			
2	搬迁工期			
3	成交服务费承诺书			

4	供应商报价不超过最高限价			
5	满足磋商文件中★号条款。			
6	合同条款偏离表			
7	需求响应表			
8	无磋商文件规定的报价无效情况			
结 论				

上述审查内容，打“★”号项供应商必须响应，否则其响应文件作废标处理，其他分项若有不合格，将由磋商小组成员确认并进行综合评审。

有下列情况之一的，响应无效：

- (1) 供应商不具备采购公告合格供应商条件；
- (2) 供应商未按磋商文件要求加盖法定代表人（或负责人）或授权代表的印鉴或签名、供应商公章的；
- (3) 响应文件提供虚假材料的；
- (4) 响应文件未完全满足磋商文件中带“★”号的条款和指标，或不符合磋商文件的其他要求，有重大偏离的；
- (5) 供应商的相关证件、证明文件、合同和其他文件的原件、复印件没有按磋商文件规定提交的原件与复印件不一致的；
- (6) 报价不确定的或超过磋商文件中列出的采购预算的；
- (7) 不能响应本磋商文件中规定的实质性要求或在磋商过程中磋商小组对技术服务要求作出实质性变动后供应商不能完全响应的。
- (8) 供应商对采购人、采购代理机构、磋商小组及其工作人员施加影响，有碍采购公平、公正的；
- (9) 按有关法律、法规、规章规定属于响应无效的。

3. 磋商小组可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（或负责人）或其授权代表签字或者加盖公章。

（二）第二阶段：磋商

磋商小组所有成员集中按已确定的磋商顺序与通过了初步审查的供应商进行单一磋商。

供应商可以对参加项目的技术、服务要求以及合同条款提出优化建议，并以书面形式提交磋商小组。

1. 第一轮磋商

磋商小组所有成员集中按已确定的磋商顺序与通过了初步审查的供应商进行单一磋商。

供应商可以对参加项目的技术、服务要求以及合同条款提出优化建议，并以书面形式提交磋商小组。

第一轮磋商结束后，磋商小组可根据采购项目的特点、采购人的实际需求及与各供应商的磋商情况对磋商文件作出实质性变动并进行下一轮磋商，或直接进入最终报价。

2. 磋商文件变动

磋商小组可根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同条款。实质性变动的内容以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分。

对无法详细描述需求，需要供应商提供设计或者解决方案的项目，磋商小组可以根据采购人的需求情况，进行多轮磋商，直至采购人代表最终确认需求为止。

供应商应当按照磋商文件实质性变动变动情况和磋商小组的要求在规定的时间内提交修正文件或重新提交修正后的响应文件，逾时不提交的，视同放弃磋商。修正文件或修正后的响应文件应由其法定代表人（或负责人）或授权代表签字或者加盖公章。

3. 第二轮磋商或多轮磋商

参照第一轮磋商的程序，磋商小组按照变动后的磋商文件对供应商提交的修正文件或修正后的响应文件进行评审，并由磋商小组集中与单一供应商进行第二轮磋商。

（三） 第三阶段：最终报价

磋商文件中能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，在磋商结束后，所有实质性响应磋商文件及变动后磋商文件要求的供应商应按磋商小组的要求在规定时间内提交最终报价。

磋商文件中不能详细描述和列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，在磋商结束后，磋商小组按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最终报价。

最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。

若供应商的最终报价均超过了采购预算，采购人不能支付的，磋商活动终止。

（四） 第四阶段：比较与评价磋商响应文件

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

评分因素及分值

评委考核打分的评分因素及分值：总分 100 分

序号	评分因素	分值
1	商务	25 分
2	技术	45 分
3	价格	30 分

总 分	100 分
-----	-------

备注：仅对通过资格性和符合性审查的响应文件进行评分；评分小数点保留至 0.01。

评分因素及分值的具体分配：

1、商务评分标准（总分：25 分）

序号	评审分项		说明
	内容	分值	
1	企业实力	6 分	<p>供应商具有有效期内的医疗器械质量管理体系认证证书 (ISO13485)、环境管理体系认证证书 (ISO14001)、中国职业健康安全管理体系认证证书 (OHSAS18001)，每提供一个认证得 2 分，满分 6 分。</p> <p>（提供在有效期内的认证证书复印件及全国认证认可公共服务平台（网站：http://cx.cnca.cn/）网页截图，证书的有效性以该平台网站公布的网页截图为准，供应商通过网站首页“管理体系查询”进行打印。上述资料均需加盖供应商公章，未按要求提供证明文件的不得分。）</p>
2	同类项目业绩	8 分	<p>供应商 2019 年 1 月 1 日至今完成的或正在实施的同类项目业绩情况评审，每提供一项业绩得 2 分，满分为 8 分。</p> <p>（提供相应的服务合同复印件并加盖公章，不提供则不得分。）</p>
3	拟投入本项目的人员情况	6 分	<p>提供工程师相关培训证书或人社局所发的医疗器械工程类职称证书，每提供一个工程师得 2 分，满分为 6 分。</p> <p>注：①提供相关培训证书或人社局所发的医疗器械工程类职称证书复印件并加盖公章；②提供 2022 年 1 月至 2022 年 6 月任意连续三个月供应商为其购买的社保证明复印件并加盖公章。③无提供上述资料则不得分。</p>
4	服务响应保障	5 分	<p>考核供应商对本项目服务响应保障情况：</p> <p>优：服务响应时间及时、专业（维护服务、备品备件）、解决问题效率高（保修期限、服务网点），丰富的服务经验及支持能力，得 5 分；</p> <p>良：服务响应时间较为及时、较为专业（维护服务、备品备件）、解决问题效率较高（保修期限、服务网点），较为丰富的服务经验及支持能力，得 3 分；</p> <p>中：服务基本满足，响应时间不及时、解决问题效率一般（保修期限、服务网点），服务经验及支持能力一般，得 2 分；</p>

			差：服务缺位，响应时间不及时、解决问题进度慢（保修期限、服务网点），没有服务经验及支持能力，得 1 分。
--	--	--	--

2、技术评分标准（总分：45 分）

序号	评审分项		说明
	内容	分值	
1	技术及服务要求的响应情况	10 分	根据供应商对用户需求中重点评标项目（“▲”条款）的响应程度进行评审，完全响应，得 10 分。重点评标项目（“▲”条款）负偏离每项扣 2 分；一般条款（非“▲”条款）负偏离扣 1 分；扣完为止。
2	服务方案	10 分	考核供应商服务方案的完善、合理和可行程度情况： 优：供应商针对本项目的服务方案详细完善、合理可行、操作性强，符合磋商文件要求的，得 10 分； 良：供应商针对本项目的服务方案较详细完善、较合理可行、操作性较强，符合磋商文件要求的，得 7 分； 中：供应商针对本项目的服务方案基本完善、合理可行性一般、操作性一般，基本符合磋商文件要求的，得 3 分； 差：供应商针对本项目的服务方案不够全面、合理可行性较差的，得 1 分。 （无服务方案则不得分。）
3	对本项目需保修的设备技术要点的熟悉、了解程度	10 分	考核供应商对本项目需保修的设备技术要点的熟悉、了解程度： 优：供应商对本项目需保修设备技术要点、难点的熟悉、了解程度高，完全满足磋商文件要求的，得 10 分； 良：供应商对本项目需保修的设备技术要点、难点的熟悉、了解程度较高，符合磋商文件要求的，得 7 分； 中：供应商对本项目需保修的设备技术要点、难点的熟悉、了解程度一般，基本符合磋商文件要求的，得 3 分； 差：对本项目需保修的设备技术要点、难点的熟悉、了解程度较差，不完全符合磋商文件要求，得 1 分。 （无相关方案则不得分。）
4	服务质量保证措施及质量违约承诺	5 分	考核供应商的服务质量保证措施及质量违约承诺具体、合理、完善程度： 优：供应商对本项目的服务质量保证措施及质量违约承诺具体、合理可行、完善程度高的，得 5 分；

			<p>良：供应商对本项目的服务质量保证措施及质量违约承诺较具体、较合理、完善程度较高的，得 3 分；</p> <p>中：供应商对本项目的服务质量保证措施及质量违约承诺不够具体、完善程度一般的，得 2 分；</p> <p>差：供应商对本项目的服务质量保证措施及质量违约承诺不具体、完善程度较差的，得 0.5 分。</p> <p>（无相关措施及承诺则不得分。）</p>
5	应急保障措施	5 分	<p>考核供应商的应急保障措施具体、完善、可行程度：</p> <p>优：应急保障措施具体完善，可行性高，得 5 分；</p> <p>良：应急保障措施具体程度较高，可行性较高，得 3 分；</p> <p>中：应急保障措施具体程度一般，可行性一般，得 2 分；</p> <p>差：应急保障措施具体程度较差，可行性较差，得 0.5 分。</p> <p>（无相关措施则不得分。）</p>
6	实施进度计划	5 分	<p>根据供应商拟定的项目实施进度计划进行评审：</p> <p>计划设置合理，优于用户需求的，得 5 分；</p> <p>计划设置较为合理，满足用户需求的，得 3 分；</p> <p>计划设置基本合理，基本满足用户需求的，得 1 分；</p> <p>计划设置不合理或不提供的不得分。</p>

3. 价格分值（总分：30 分）

磋商小组只对通过初步审查且提交最后磋商报价的响应文件进行价格评分。本项目的价格分采用低价优先法计算，即通过本项目资格性检查与符合性检查且最后磋商报价最低的为评标基准价，其价格分为满分，即 30 分。其他磋商供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格得分} = (\text{评标基准价} / \text{最后磋商报价}) \times 30$$

（五）得分统计及推荐成交候选人名单

A. 按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，磋商小组各成员分别就各个供应商的技术及商务状况及其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术及商务评分，各磋商供应商技术及商务评分得分为评委所评定分数的算术平均值，将各供应商的技术及商务评分和价格得分相加得出其综合得分，按最终综合得分由高向低排序。

B. 供应商的最终评标得分=技术及商务评分+价格得分, 评分统计的结果数据须经评委验算审核并签名确认。

C. 磋商小组按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列。得分且最后报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。磋商小组依据得分情况推荐综合得分前三名的

供应商为第一、第二和第三成交候选人。

（六）编制评标报告。

磋商小组根据评标结果撰写评标报告。评标报告是磋商小组根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

1. 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
2. 响应文件开启日期和地点；
3. 获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
4. 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等；
5. 提出的成交候选供应商的排序名单及理由。